Text

Description automatically generated

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Abu Dhabi Occupational Terms** | | **اشتراطات أبوظبي المهنية** | |
|  |  | |  |
| **ADOT / 2023** | | **/ 2023 ش أ م** | |
|  | | | |
| **First Edition** | | **الاصدار الأول** | |
| **Abu Dhabi Occupational Terms for Public and Tourist Transport Bus Drivers** | | **اشتراطات أبوظبي المهنية لسائقي حافلات النقل العام والنقل السياحي** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الصفحة** | **جدول المحتويات** | **الرقم** |
| **2** | صفحة التعديلات | **1** |
| **3** | نبذة عن مجلس أبو ظبي للجودة والمطابقة | **2** |
| **4** | شكر وتقـدير | **3** |
| **5** | مقدمــة | **4** |
| **5** | مجموعة العمل | **5** |
| **5** | الهدف | **6** |
| **6** | الاشتراطات المهنيــة | **7** |
| **7** | المصطلحــات والتعريفــات | **8** |
| **9** | معايير الأداء | **9** |
| **9** | المعيار الأول: المعرفة الوظيفية (التحقق من جاهزية الحافلة) | **9.1** |
| **9** | المعيار الثاني: مهارات القيادة بكفاءة | **9.2** |
| **10** | المعيار الثالث: الاخلاقيات المهنية ومهارات التواصل | **9.3** |
| **11** | المعيار الرابع: الالتزام بمعايير السلامة والصحة المهنية والبيئة | **9.4** |
| **11** | المراجــع | **10** |

1. **صفحـة التعديـلات**

يهدف التحقق من احتواء كل نسخة من هذه الوثائق الفنية (اشتراطات أبوظبي المهنية) على سجل كامل من التعديلات، يتم تحديث صفحة التعديلات وإصدارها مع كل مجموعة من الوثائق المراجعة/ الجديدة. تعتبر هذه الوثيقة قابلة للتحديث والتعديل متى لزم ذلك، ويقوم مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة بإجراء ما يلزم لجعلها متاحة للجميع وأن يقوم بجمع جميع الملاحظات حال ورودها والإعداد لعقد اجتماع لمجموعة عمل (اشتراطات أبوظبي المهنية لسائقي حافلات النقل العام والنقل السياحي)، لمناقشة الملاحظات الواردة على الوثيقة لغايات التحديث والتعديل.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **التعديلات التي تمت** | **عدد الصفحات** | **تاريخ الاعتماد** | **رقم الإصدار** |
|  |  | **11** | **يونيو 2023** | **01** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2. نبذة عن مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة**

تأسس مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة بموجب القانون المحلي رقم (3) لعام 2009 بهدف رفع جودة الصادرات والمنتجات المتداولة محلياً.

يشكل المجلس إطاراً للجهات التنظيمية وقطاع الصناعة في أبو ظبي، ويأخذ على عاتقه مهمة ترسيخ الدعائم المتينة لاقتصاد الإمارة، وتعزيز انفتاحها على الأسواق العالمية من خلال إنشاء وتطوير بنية تحتية قوية للجودة.

o يتوزع عمل المجلس على ستة مجالات رئيسة هي:

• توحيد وتطوير المواصفات

• بناء قدرات نظام المقاييس

• تعزيز البنية التحتية للفحص

• إطلاق برامج وشهادات المطابقة

• والاهتمام بسلامة المستهلكين

• ضمان التجارة العادلة

o تتسع قائمة الشركاء المعنيين للمجلس لتشمل كلاً من المستهلكين، وتجار التجزئة وتجار الجملة والمستوردين، وقطاع الصناعة والجهات التنظيمية، وهيئات تقييم المطابقة (CABs).

ويقوم المجلس بدعم الجهات التنظيمية والحكومية في تطبيق معايير وأنظمة الجودة، لضمان التزام المنتجات والعاملين والأنظمة بمعايير الجودة ذات الصلة، والتي تحددها إمارة أبوظبي، وذلك بهدف تعزيز مستوى سلامة وجودة المنتجات ورفع القدرة التنافسية لتلك المنتجات محلياً وإقليمياً وعالمياً.

كما يعمل المجلس على غرس مفهوم الجودة لدى المستهلكين وحماية مصالحهم، مما يساهم في تحقيق رؤية الإمارة لتصبح إحدى أكثر المناطق جاذبة للاستثمار والموارد البشرية على مستوى العالم، فضلاً عن تعزيز القدرة التنافسية لصناعاتها الوطنية في الأسواق العالمية.

1. **شكـر وتقـديـر**

يود مجلس أبو ظبي للجودة والمطابقة أن يتقدم بالشكر والتقدير لأعضاء مجموعة العمل المذكورين أدناه.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المؤسسة** | **الاســـم** | **الرقم** |
| دائرة البلديات والنقل | د. أحمد علي | **1** |
| مركز النقل المتكامل | أحمد سلطان المعمري | **2** |
| مركز النقل المتكامل | ثريا عبود العدوي | **3** |
| مركز النقل المتكامل | د.هشام محمد حسن | **4** |
| مركز النقل المتكامل | م.سلطان عبدالله المسكري | **5** |
| مركز النقل المتكامل | عتيق محمد المزروعي | **6** |
| مركز النقل المتكامل | عمر إبراهيم عياصرة | **7** |
| مركز النقل المتكامل | علي شبيب البدو | **8** |
| دائرة الثقافة والسياحة | م. عمر عبدالله البشر | **9** |
| مركز أبوظبي للصحة العامة | سعدية المنهالي | **10** |
| القيادة العامة لشرطة أبوظبي | المقدم/ سعيد خميس العبري | **11** |
| وزارة الداخلية | المقدم/ أحمد سالم المطروشي | **12** |
| وزارة الداخلية | م. محمد غريب الحوسني | **13** |
| دائرة الصحة | علي المحيربي | **14** |
| دائرة الصحة | سعود البلوشي | **15** |
| شركة الامارات لتعليم قيادة السيارات | خالد ال علي | **16** |
| شركة الامارات لتعليم قيادة السيارات | مبارك العامري | **17** |
| شركة الامارات العامة للنقل والخدمات" مواصلات الامارات" | عامر جمعة الشحي | **18** |
| مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة | علياء المنصوري | **20** |

1. **المقدمـــة**

الاشتراطات المهنية هي معايير احترافية يجب على العاملين المتخصصين الالتزام بها لأداء الاعمال الموكلة اليهم بحرفية وجودة. وقد استثمرت حكومة أبو ظبي، تحت قيادة صاحب السمو الشيخ/ محمد بن زايد آل نهيان، رئيس دولة الإمارات العربية المتحدة؛ وصاحب السمو الشيخ/ خالد بن محمد بن زايد آل نهيان، ولي عهد أبو ظبي ورئيس المجلس التنفيذي لإمارة أبو ظبي؛ استثمارًا كبيرًا وبأعلى مستويات الحرفية والسلامة في البنية التحتية لإمارة أبو ظبي. الأمر الذي يستوجب العمل على تشجيع إيجاد عمالة ماهرة للحفاظ على جودة خدمات البنية التحتية في الإمارة على وجه الخصوص والدولة بوجه عام.

واستكمالاً للاشتراطات الفنية لسائقي حافلات النقل المدرسي التي تم وضعها سابقاً، تأتي هذه الوثيقة لتغطي الاشتراطات الفنية لسائقي حافلات النقل العام وسائقي حافلات النقل السياحي.

1. **مجموعة العمل**

تشكلت مجموعة العمل المعنية في مجلس أبو ظبي للجودة والمطابقة في شهر يونيو 2023، بناء على الطلب المقدم من مركز النقل المتكامل، وذلك بغرض إعداد اشتراطات مهنية وبرامج مطابقة لسائقي حافلات النقل العام و النقل السياحي، وبمشاركة عدد من الشركاء الاستراتيجيين من القطاعين الحكومي والخاص.

1. **الهــدف**

تطوير اشتراطات مهنية لضمان كفاءة سائقي حافلات النقل العام وسائقي حافلات النقل السياحي، وذلك حفاظًا على السلامة والصحة العامة وحسن الاداء، حيث يتطلب العمل في هذه المهن توفر مجموعة من الكفاءات والمعارف والمهارات لتأدية العمل وفقًا للمعايير المطلوبة.

1. **الاشتراطات المهنيــة:**

| **الرقم** | **المجال** | **التفاصيل** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المهنة (وحدة معيارية)** | سائق حافلة عامة / سياحية - المستوى الاول | | | | | | |
| **2** | **الوصف** | فحص الحافلة والتأكد من جاهزيتها للعمل وقيادتها بأمان عند الانتقال من مكان إلى آخر، على مسارات محددة سلفًا، مع الالتزام بإجراءات الصحة والسلامة والقواعد واللوائح المعتمدة في امارة أبو ظبي. | | | | | | |
| **3** | **نوع الوحدة** | 🗹 المعلومات والمهارات | | | | | | |
| ❒ التقويـم | | | | | | |
| **4** | **العناصر** | **الرقـم** | **العنصر** | | | | | |
| **هـ 1** | المعرفة الوظيفية (التحقق من جاهزية الحافلة) | | | | | |
| **هـ 2** | مهارات القيادة بكفاءة | | | | | |
| **هـ 3** | الاخلاقيات المهنية ومهارات التواصل | | | | | |
| **ه 4** | الالتزام بمعايير السلامة والصحة المهنية والبيئة | | | | | |
| **5** | **مستوى منظومة المؤهلات الوطنية في الإمارات** | 🗹 1 | | ❒ 2 | ❒ 3 | ❒ 4 | ❒ 5 | |
| ❒ 6 | | ❒ 7 | ❒ 8 | ❒ 9 | ❒ 10 | |
| **6** | **العمل** | ❒ السياسة والاستراتيجية | | | مستوى منظومة المؤهلات الوطنية: | | | 9-10 |
| ❒ الإدارة | | | مستوى منظومة المؤهلات الوطنية: | | | 7-8 |
| ❒ التخصص | | | مستوى منظومة المؤهلات الوطنية: | | | 6-7 |
| ❒ المراقبة | | | مستوى منظومة المؤهلات الوطنية: | | | 6 |
| ❒ الحفاظ على الكفاءة | | | مستوى منظومة المؤهلات الوطنية: | | | 6-4 |
| 🗹 الأداء/ التنفيذ | | | مستوى منظومة المؤهلات الوطنية: | | | 4-1 |
| **7** | **المعلومات الأساسية والمتطلبات** | * رخصة قيادة حافلة سارية في دولة الامارات العربية المتحدة. * اشتراطات مركز النقل المتكامل لاستخراج تصريح سائق حافلة.   الخلو من السوابق الجنائية (شهادة حسن السيرة والسلوك) صادرة من وزارة الداخلية في حال وجود السائق أكثر من سنتين في الدولة، وفي حال وجود السائق أقل من سنة فأنه يتطلب وجود شهادة حسن سيرة وسلوك من بلد الجنسية مصدّقة من وزارة الخارجية.   * شهادة خلو من الأمراض الخطيرة على سلامة السائق / الأمراض المعدية. * خلو الملف المروري للسائق من المخالفات المرورية الخطرة (حسب الملف المروري). * أساسيات ومبادئ التواصل باللغة العربية والانجليزية. | | | | | | |
| **8** | **التقييم** | **وحدة التقديم:** | | | | | | |
| ❒ مؤهل | | | | | | |
| 🗹 غير مؤهل | | | | | | |
| **9** | **القطاع** | النقل | | | | | | |
| **10** | **الجهات المشاركة**  **في مجموعة العمل** | **الجهات الحكومية** | | دائرة البلديات والنقل، مركز النقل المتكامل، مجلس أبوظبي للجودة والمطابقة، ، دائرة الثقافة والسياحة، مركز أبوظبي للصحة العامة، المركز الوطني للمؤهلات، القيادة العامة لشرطة أبوظبي. | | | | |
| **الجهات الخاصة** | | *شركة مواصلات الإمارات، وشركة الإمارات لتعليم قيادة السيارات.* | | | | |
| **11** | **تاريخ الموافقة** | / /2023 | | | | | | |
| **12** | **تكرار المراجعة** | عند اللزوم. | | | | | | |
| **13** | **رقم النسخة** | 1 | | | | | | |
| **14** | **التصنيف الدولي الموحد للمهن – 88** | التصنيف الدولي الموحد للمهن - 08 (8331) - سائقي الحافلات. | | | | | | |

1. **المصطلحات والتعريفات**

| **التعريف** | **المصطلح** | |
| --- | --- | --- |
| تتمثل من مجموعة من البيانات والمعرفة الفنية، العامة، المهنية والمعتمدة التي يحتاجها الفرد من أجل الأداء وفقًا للمعايير المرجوة | المعرفة الوظيفية | **8.1** |
| الحافلات السياحية هي خدمة نقل للزوار هدفها ربط المعالم السياحية في مدينة أبوظبي | الحافلات السياحية | **8.2** |
| عبارة عن مجموعة من الأدوار الوظيفة، تؤدي مجموعة متشابهة أو ذات صلة من المهام في نفس المجال | المهنة | **8.3** |
| تتمثل في مجموعة من البيانات، والمعايير المحددة على مستوى الأداء المطلوب عند تنفيذ مهمة ما. | معايير الأداء | **8.4** |
| عبارة عن تجمع لمختلف عمليات الحافلات ذات أعمال واهتمامات مماثلة. | القطاع | **8.5** |
| عدادات، أضواء تحذيرية، شاشات عرض، تنبيهات مسموعة، التحكم عن بعد، مؤشرات ضغط الهواء في الإطارات، مستويات سائل التبريد، مستويات الزيت، ضغط الهواء. | الأدوات | **8.6** |
| الإشعال، والكهرباء، والأضواء، والفرامل، وناقل الحركة، والمحرك، والوقود، والإطارات، التوصيل، وتكنولوجيا المعلومات، الانظمة الرقمية، وأنظمة الاتصالات والقياس، والمعدات الإضافية. | الأنظمة | **8.7** |
| دواسة البنزين، جهاز تعشيق تروس حركة السيارة (Clutch)، فرامل القدم، فرامل اليد، عجلة القيادة، التروس، المؤشرات، الأضواء، ماسحات الزجاج الأمامي، مزيل الضباب، تكييف الهواء الداخلي للحافلة والتهوية، عمود التشغيل الخارجي، قفل ناقل عمود السرعة. | عناصر التحكم | **8.8** |
| الحركات الأمامية، الحركات العكسية، المنعطفات. | المناورة | **8.9** |
| وثائق التأمين، لوحة الحافلات، رخصة القيادة. | الوثائق القانونية | **8.10** |
| لوائح النقل وأنظمة السلامة وقواعد الممارسة وقيود التحميل والأنظمة البيئية والتراخيص أو التصاريح وساعات القيادة | المتطلبات القانونية والتشغيلية ومتطلبات السلامة | **8.11** |
| أي مادة، أو عامل فيزيائي أو ظرف قد يؤدي إلى أضرار بشرية أو مادية أو معنوية. | الخطر/ الأخطار | **8.12** |
| حدث أو سلسلة من الأحداث التي تسببت أو كان يمكن لها أن تتسبب بوقوع وفاة و/أو إصابة و/أو مرض و/أو ضرر (خسارة) في الأصول أو سمعة الجهة أو للغير. | حادث (السلامة والصحة المهنية) | **8.13** |
| حدث مفاجئ وعاجل وعادة غير متوقع ويتطلب إجراءً فورياً وتشمل حالات الطوارئ ما يلي:   1. الحرائق 2. الانفجارات 3. اسعاف شخص مصاب 4. الحوادث التي تشمل أشخاص أو معدات 5. العجز في تقديم الخدمات الرئيسية 6. التهديد الأمني 7. مظاهرات مجموعة اشخاص | حالات الطوارئ | **8.14** |

1. **معاييـر الإداء**

**9.1 المعيار الأول:** المعرفة الوظيفية (التحقق من جاهزية الحافلة)

| **الوصف** | **معيار الأداء** |
| --- | --- |
| عمل فحص للتأكد من سلامة الحافلة ويتضمن ذلك فحص الإطارات والمكابح وغيرها. بالإضافة إلى توفر جميع الوثائق والمتطلبات القانونية المطلوبة الصادرة عن الجهات المعنية المعمول بها فيما يتعلق بالسائق والحافلة. | **1.1** |
| التأكد من توفر معدات الطوارئ اللازمة (على سبيل المثال طفايات الحريق ومعدات الإسعافات الأولية) على متن الحافلة وفي حالة تشغيلية جيدة مع القيام بإجراء جولات تحقق يومية اثناء العمل (قبل وأثناء وبعد التشغيل) وفقًا للمتطلبات القانونية والمعتمدة ذات الصلة، باستخدام قائمة التأكد من الجاهزية (إلكتروني أو ورقي) والتي تشمل على سبيل المثال لا الحصر عجلة قيادة الحافلة، المرايا، المقاعد ومقعد السائق، الإشارات الضوئية، الإطارات ،المكابح ،أدوات التحكم، أنظمة توصيل وكمية الوقود، أنظمة تعبئة السوائل الأخرى وكمياتها،.....الخ | **1.2** |
| التأكد من احتواء الحافلة على الكمية المطلوبة من الوقود والمواد المضافة والزيت والماء والسوائل الأخرى. | **1.3** |
| اتخاذ الإجراءات المطلوبة في حالة وجود عوامل تؤثر على المركبة، أو مشاكل في أنظمة الحافلة، باتباع الإجراءات المعتمدة. | **1.4** |
| المعرفة الشاملة بالمعالم السياحية الهامة في إمارة أبو ظبي.  "التنسيق مع دائرة الثقافة والسياحة لإقامة ورشة تعريفية بالمعالم السياحية لسائقي الحافلات العامة والسياحية كما تم تطبيقه مع سائقي مركبات الأجرة (برنامج حياك) أو توفير المادة التدريبية لدمجها في المنهج الموحد" | **1.5** |
| القدرة على تقدير ابعاد الحافلة لتحديد إمكانية استخدام الطرق الضيقة، او الالتفاف، او عبور الانفاق، او المرور تحت الجسور بشكل آمن. | **1.6** |
| معرفة المسار المخطط للرحلة وأماكن التوقف قبل بدء الرحلة. | **1.7** |

**9.2. معيار الثاني:** مهارات القيادة بكفاءة

| **الوصف** | **معيار الأداء** |
| --- | --- |
| مراقبة التغييرات المتعلقة بظروف القيادة والتكيف معها أثناء قيادة الحافلة على الطرق العامة بطريقة تتسم بالكفاءة من ناحية استهلاك الوقود. | **2.1** |
| التحكم في سرعة الحافلة بطريقة تقلل من استهلاك الوقود وتآكل أنظمة الحافلة والفرامل وتلفها. | **2.2** |
| مراقبة أي أخطار محتملة ناجمة عن تحركات الركاب والتعامل معها. | **2.3** |
| مراقبة أي أخطار محتملة على الطريق العام أو المناطق المحيطة وحسن التعامل معها. | **2.4** |
| استخدام الاشارات الصحيحة لتنبيه مستخدمي الطريق في الوقت المناسب حتى يكونوا على دراية مسبقة بالمناورات التي ينوي السائق القيام بها. | **2.5** |
| استخدام المكابح لإبطاء أو إيقاف الحافلة تمامًا، بطريقة يتم التحكم بها ذات صلة بظروف القيادة والمسافة المتاحة للحافلة. | **2.6** |
| القدرة على تمييز المساحة المناسبة المتاحة للمناورة في الأماكن الضيقة. | **2.7** |
| التخطيط المناسب للمناورة المطلوبة في المساحة المتاحة. | **2.8** |

**9.3 المعيار الثالث:** الاخلاقيات المهنية ومهارات التواصل

| **الوصف** | **معيار الأداء** |
| --- | --- |
| اعتن بصحتك ونظافتك الشخصية واحرص على أن تكون خاليًا من الأمراض والالتزام بتقديم التقارير الطبية طبقا للوائح المعتمدة مع التأكد من عدم استخدام أدوية أو علاجات قد ينتج عنها اثار جانبية أثناء القيادة | **3.1** |
| اتخاذ الاجراءات المناسبة واطلب المساعدة الطبية على الفور في حالة التعرض للإصابة أو الإرهاق والمرض. | **3.2** |
| التأكد من الحفاظ على قواعد السلوك في مكان العمل بشكل جيد، ويجب ألا تشتمل تلك القواعد على أي سلوكيات من شأنها إلحاق الضرر بصورة وسمعة مركز النقل المتكامل وحكومة أبو ظبي. | **3.3** |
| التعامل مع الركاب بطريقة إيجابية ومهذبة من خلال التصرف بشكل مناسب في جميع الأوقات. | **3.4** |
| اتبع القواعد ذات الصلة بسياسة الزي الموحد والمظهر الشخصي على النحو المنصوص عليه من جانب الشركة المسؤولة. | **3.5** |
| المحافظة على السلامة الشخصية وسلامة الركاب عند تقديم المساعدة في حال الطلب، وتزويد الركاب بالمعلومات التي تقع ضمن حدود الصلاحية ولغير ذلك توجيه الركاب إلى الشخص المسؤول / الجهة / الموقع الإلكتروني. | **3.6** |
| الابلاغ عن الصعوبات التي يمكن أن تؤثر على رحلة الركاب للشخص المسؤول. | **3.7** |
| استيعاب وتنفيذ المتطلبات الإجرائية الخاصة بمساعدة كبار السن وأصحاب الهمم على ركوب الحافلة. | **3.8** |
| المام التعامل مع المفقودات حسب إجراءات الشركة المسؤولة المحددة مسبقاً. | **3.9** |

**9.4 المعيار الرابع:** الالتزام بمعايير السلامة والصحة المهنية والبيئة

| **الوصف** | **معيار الأداء** |
| --- | --- |
| التأكد من تنفيذ العمل وفقًا لمتطلبات الإطار العام لنظام إمارة أبو ظبي للسلامة والصحة المهنية والممارسات والإجراءات المعتمدة والتدريب المتاح. | **4.1** |
| ان تكون على دراية تامة بأي أخطار محتملة أو فعلية على الصحة والسلامة والبيئة واتخاذ الإجراءات الرقابية اللازمة كما تم تدريبك قدر الامكان أو أبلغ المشرف على الفور. | **4.2** |
| ابلاغ المشرف بالمقترحات بغية تحسين الجوانب المتعلقة بالعمل. | **4.3** |
| اتباع ممارسات القيادة الآمنة واحتياطات السلامة الأخرى أثناء القيادة في ظروف الطقس غير الملائمة. | **4.4** |
| التأكد من السلامة الشخصية وسلامة الطاقم المرافق والركاب عند تنفيذ أي إجراء | **4.5** |
| التأكد من الحصول على التدريب اللازم بما يحقق أداء المهام والمسؤوليات بأمان وكفاءة. (بما في ذلك مكافحة الحرائق والإسعافات الأولية) | **4.6** |
| الاستجابة بفاعلية للمواقف الصعبة والحوادث وحالات الطوارئ بما يتوافق مع الإجراءات المعتمدة الموضوعة بهذا الشأن. | **4.7** |
| اتخاذ الإجراء المناسب في حال إصابة أي من الركاب أو مرضه من خلال التواصل مع الجهة المعنية والمسؤول المباشر. | **4.8** |
| في حالة الطوارئ، قم بإيقاف الحافلة بأمان في مكان مناسب إذا تعذر الاستمرار في القيادة وإبلاغ الجهات المعنية والحرص على الحد من انزعاج الركاب وتقليل مخاوفهم. | **4.9** |
| أبلغ المسؤول المعني في حال تأثر الخدمات من جراء الحادث وبادر بالحصول على المساعدة من الجهات المناسبة إذا تعذر التعامل مع الحادث بفعالية. | **4.10** |
| استخدام إشارات/ حواجز الخطر الملائمة لتحذير الجمهور ومستخدمي الطريق في الحالات الطارئة. | **4.11** |
| الالتزام بما يحظر عمله اثناء قيادة الحافلة (مثال الاكل والتدخين) | **4.12** |

1. **المراجــــــع**

* نظام إمارة ابوظبي للسلامة والصحة المهنية وتعديلاته (مركز أبو ظبي للصحة العامة)
* كود الإمارات للوقاية والسلامة من الحريق وحماية الأرواح
* National Occupational Standards in the United Kingdom
  + <http://www.ukstandards.org.uk>
* National Occupational Standards in India
  + [www.nsdcindia.org/nos](http://www.nsdcindia.org/nos)
* Qualification framework by National Qualification Authority (NQA)/ VETAC Q+NOSS System Guidelines 2014.
  + <https://uaef90irp.files.wordpress.com/2016/09/qnoss-guidelines.pdf>
* International standard classification of occupations (ISCO)
  + <https://www.ilo.org/public/english/bureau/stat/isco/>